



Ansökan om tillstyrkan att genomföra NIU

Ansökan används för idrotter inom Svenska Budo & Kampsportsförbundet (SB&K) och består av två delar:

- Den första delen innehåller grundfakta om huvudmannen (HM), skolan och hur många platser HM söker.
- Den andra delen innehåller frågor kring på vilket sätt HM organiserar och genomför ämnet samt den elitmiljö som eleven kommer till.

Frågorna finns på sida 3–4 i detta dokument. Ansökan skickas in via formulär som nås via länk nedan eller QR-kod bredvid:

» [Ansökan om tillstyrkan NIU](#)



Ansökan ska vara SB&K tillhanda **senast den 31 oktober 2025**.

Förutsättningar

Syftet med NIU är att kunna kombinera elitidrott och utbildning i den svenska gymnasieskolan. Målsättningen är att skapa goda förutsättningar för att eleverna på sikt ska kunna nå nationell elit och kunna kombinera detta med seriösa studier.

Nationellt godkända idrottsutbildningar vänder sig i första hand till ett lokalt och regionalt upptagningsområde.

Enligt Gymnasieförordningen (2010:2039) 5 kap och 7 kap. §§ 27–30:

Förutsättningar

27§ En utbildning där ämnet specialidrott ingår får godkännas som en nationell godkänd idrottsutbildning om den har en tydlig elitidrottskaraktär och ett etablerat samarbete med ett specialidrottsförbund som är relevant för utbildningen.

Utbildningen ska tillstyrkas av specialidrottsförbundet.



Ansökan

28§ En kommun eller en enskild huvudman får ansöka om nationellt godkänd idrottsutbildning hos Statens skolverk. Enskilda huvudmän ska, enligt 2 kap. 1 och 4 §§, ge in ansökan till Statens skolinspektion.

Beslut

29§ Statens skolverk beslutar om var nationellt godkända idrottsutbildningar får anordnas och om hur många platser dessa utbildningar får omfatta. Av beslutet ska det framgå vid vilken eller vilka skolenheter utbildningen ska anordnas. Beslutet ska gälla för fyra antagningsomgångar. Statens skolverks beslut ska om möjligt fattas senast den 1 september året innan utbildningen på programmet planeras att starta.

Urval

30§ Den sökande som anses ha bäst förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen ska ges företräde vid urval till utbildningen. Vid urval till programmen gäller bestämmelserna i 7 kap.

Tillstyrkan av SF

Mot bakgrund av gymnasieförordningen åligger det specialidrottsförbund (SF) att bedöma idrottsutbildningens elitidrottskaraktär samt huruvida idrottsutbildningen har etablerat samarbete med SF som är relevant för utbildningen

Baserat på denna bedömning ska SF, till Statens Skolverk, tillstyrka eller avstyrka ansökan från kommun eller enskild huvudman om att få bedriva nationellt godkänd idrottsutbildning.

Vid bedömningen av idrottsutbildningens elitidrottskaraktär ska SF bedöma den egna idrottens behov gällande antal elevplatser och antal NIU, inklusive deras geografiska spridning över landet.

SF ska i sin tillstyrkan ta hänsyn till och verka för att idrottsrörelsens jämställdhetsmål uppfylls.



Del 1 – Grundfakta om sökande huvudman och skola

Uppgifterna skickas in via ansökningsformuläret.

Huvudman

Namn på huvudman

Organisationsnummer

Kontaktperson huvudman

Namn

Mejl

Telefon

Skola

Namn på skolan

Hemsida

Idrott som ansökan avser

Antal platser som HM för NIU söker

Förening som NIU samarbetar med

Namn på föreningen

Kontaktperson förening

Namn

Mejl

Telefon

Övriga idrotter

Vilka övriga idrotter ansöker HM att bedriva NIU för:



Del 2 – Beskrivning av organiseringen

Svar på frågorna skickas in via ansökningsformuläret.

Beskriv hur ni organiserar följande områden för NIU-verksamheten:

1. Vilka program erbjuder skolan som går att kombinera med undervisningen i ämnet specialidrott och tränings- och tävlingslära?
2. Hur lägger ni ut ämnets olika kurser över årskurserna?
3. Hur schemalägger ni ämnet specialidrott i aktuell idrott under en normal skolvecka?
4. Vilken lärare undervisar huvudsakligen i respektive kurs?
5. Vilka experter/kompetenspersoner finns tillgängliga för NIU-eleverna?
6. Beskriv i vilken omfattning eleverna har tillgång till de experter som nämns i punkt 5.
7. Vilka lokaler/anläggningar finns tillgängliga för att bedriva undervisningen?
8. Vilka lokaler/anläggningar har eleverna tillgång till utanför den schemalagda undervisningen?
9. I vilken omfattning har eleverna tillgång till lokaler/anläggningar?
10. Hur löser huvudman eventuella transporter till lokaler/anläggningar som används i undervisning?
11. Hur löser skolan boende och tillsyn för eventuella inflyttade elever?
12. Övrigt som kan vara relevant att ta med